

Постановление Администрации муниципального района "Троицко-Печорский" Республики Коми от 26 сентября 2016 г. N 09/743 "О создании "Телефона доверия" по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в муниципальном районе "Троицко-Печорский" и сельских поселениях, расположенных в границах муниципального района "Троицко-Печорский" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

15 декабря 2020 г.

В целях вовлечения населения в реализацию антикоррупционной политики, выявления фактов коррупции среди должностных лиц муниципального района "Троицко-Печорский" и муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального района "Троицко-Печорский", создания условий для своевременного реагирования на сообщения о фактах коррупции, принятия мер, направленных на эффективное предупреждение коррупционных проявлений и борьбу с коррупцией в муниципальном районе "Троицко-Печорский" и муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального района "Троицко-Печорский", постановляю:

1. Создать в Администрации муниципального района "Троицко-Печорский" "Телефон доверия" по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в муниципальном районе "Троицко-Печорский" и сельских поселениях, расположенных в границах муниципального района "Троицко-Печорский" (далее - "Телефон доверия").

2. Утвердить Положение о "Телефоне доверия" по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в муниципальном районе "Троицко-Печорский" и сельских поселениях, расположенных в границах муниципального района "Троицко-Печорский", согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Отделу организационно-кадровой работы администрации муниципального района "Троицко-Печорский" обеспечить бесперебойное функционирование линии "Телефона доверия".

4. Назначить главного специалиста отдела организационно-кадровой работы ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений ответственным за организацию работы "Телефона доверия".

5. Признать утратившим силу Постановление администрации муниципального района "Троицко-Печорский" от 30.07.2015 г. N 07/705 "О создании "Телефона доверия" по вопросам, связанным с проявлением коррупции в муниципальном районе "Троицко-Печорский" и сельских поселениях, расположенных в границах муниципального района "Троицко-Печорский".

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Руководитель администрации
муниципального района
"Троицко-Печорский"

И.В. Сидорин

Приложение

**Положение
о "Телефоне доверия" по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в муниципальном**

**районе "Троицко-Печорский" и сельских поселениях, расположенных в границах
муниципального района "Троицко-Печорский"**
(утв. постановлением администрации муниципального района "Троицко-Печорский" от 26
сентября 2016 г. N 09/743)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

15 декабря 2020 г.

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы "Телефона доверия" по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в муниципальном районе "Троицко-Печорский" и сельских поселениях, расположенных в границах муниципального района "Троицко-Печорский" (далее - "Телефон доверия").

2. "Телефон доверия" - канал связи с гражданами и организациями, созданный в целях получения дополнительной информации для совершенствования деятельности органов местного самоуправления муниципального района "Троицко-Печорский", в том числе органов местного самоуправления сельских поселений, расположенных в границах муниципального района "Троицко-Печорский", оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности должностных лиц органов местного самоуправления муниципального района "Троицко-Печорский", в том числе органов местного самоуправления сельских поселений, расположенных в границах муниципального района "Троицко-Печорский" (далее - должностные лица), а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. По "Телефону доверия" принимается и рассматривается информация о фактах:

- а) коррупционных проявлений в действиях должностных лиц;
- б) конфликта интересов в действиях должностных лиц;
- в) несоблюдения должностными лицами ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Информация о функционировании "Телефона доверия" и о правилах приема сообщений размещается на официальном сайте Администрации муниципального района "Троицко-Печорский" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. "Телефон доверия" устанавливается в отделе организационно-кадровой работы администрации муниципального района "Троицко-Печорский", прием сообщений осуществляется по телефону (82138) 91353.

Информация об изменениях: Пункт 6 изменен с 15 декабря 2020 г. - Постановление Администрации муниципального района "Троицко-Печорский" Республики Коми от 15 декабря 2020 г. N 12/1627

См. предыдущую редакцию

6. Прием сообщений по "Телефону доверия" осуществляется ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, путем личного приема сообщений по следующему графику:

- с понедельника по четверг - с 9.30 до 17.00 часов по московскому времени;
- в пятницу с 9.30 до 15.30 часов по московскому времени.

7. При ответе на телефонные звонки, специалист, ответственный за организацию работы "Телефона доверия", обязан:

- назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность;
- пояснить позвонившему, что телефон доверия работает исключительно для информирования о фактах коррупции, с которыми граждане и организации сталкиваются при взаимодействии с должностными лицами органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района "Троицко-Печорский", в том числе органов местного самоуправления сельских поселений, расположенных в границах муниципального района "Троицко-Печорский";

разъяснить позвонившему, куда ему следует обратиться по сути содержащихся в его сообщении сведений, если сообщение гражданина не содержит информацию о фактах коррупции, с которыми он столкнулся при взаимодействии с должностными лицами органов местного самоуправления муниципального района "Троицко-Печорский", в том числе органов местного самоуправления сельских поселений, расположенных в границах муниципального района "Троицко-Печорский";

предложить гражданину назвать свои фамилию, имя, отчество, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, номер телефона для связи;

предложить гражданину изложить суть вопроса.

8. Все сообщения, поступающие по "Телефону доверия", не позднее следующего рабочего дня с момента их получения подлежат обязательному внесению в Журнал регистрации сообщений граждан и организаций, поступивших по "Телефону доверия" по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в муниципальном образовании муниципальном районе "Троицко-Печорский" и муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального района "Троицко-Печорский" (далее - Журнал), форма которого предусмотрена приложением N 1 к настоящему Положению, и оформляются по форме, предусмотренной приложением N 2 к настоящему Положению.

9. Страницы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Администрации муниципального района "Троицко-Печорский". Журнал и сообщение подлежат хранению в течение трех лет со дня регистрации в Журнале последнего сообщения, после чего передаются в архив.

10. Сообщения, поступающие по "Телефону доверия", не относящиеся к вопросам, связанным с проявлениями коррупции, анонимные сообщения (без указания фамилии гражданина, направившего сообщение), а также сообщения, не содержащие почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, регистрируются в Журнале, но не рассматриваются.

11. Прием, учет и предварительная обработка сообщений о фактах проявления коррупции, поступающих по "Телефону доверия", осуществляется специалистом, ответственным за организацию работы "Телефона доверия", который:

а) фиксирует на бумажном носителе текст сообщения;

б) регистрирует сообщение в Журнале;

в) при наличии в сообщении информации о фактах, указанных в пункте 3 настоящего Положения, докладывают о них не позднее дня, следующего за днем регистрации сообщения, руководителю администрации муниципального района "Троицко-Печорский";

г) анализируют и обобщают сообщения, поступившие по "Телефону доверия", в целях разработки и реализации антикоррупционных мероприятий.

12. На основании имеющейся информации руководитель администрации муниципального района "Троицко-Печорский" принимает решение о направлении сообщения о фактах коррупционной направленности с прилагаемыми к нему материалами в органы прокуратуры Российской Федерации, органы внутренних дел Российской Федерации, органы федеральной службы безопасности Российской Федерации, иные государственные органы.

Поступившие сообщения о фактах коррупционной направленности направляются в органы прокуратуры Российской Федерации, органы внутренних дел Российской Федерации, органы федеральной службы безопасности Российской Федерации, иные государственные органы на бумажном носителе с сопроводительным письмом не позднее 10 дней с даты их регистрации. Сообщение о фактах коррупционной направленности может быть направлено как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них в соответствии с их компетенцией.

В случае направления сообщения о фактах коррупционной направленности одновременно в несколько государственных органов в сопроводительном письме перечисляются все адресаты.

13. Специалисты, работающие с информацией, полученной по "Телефону доверия", несут

персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о "Телефоне доверия"
по вопросам, связанным с проявлениями
коррупции в муниципальном районе
"Троицко-Печорский" и сельских
поселений, расположенных в границах
муниципального района
"Троицко-Печорский"

(форма)

Журнал
регистрации сообщений граждан и организаций, поступивших по "Телефону доверия" по
вопросам, связанным с проявлениями коррупции в муниципальном образовании
муниципальном районе "Троицко-Печорский" и муниципальных образованиях сельских
поселений, расположенных в границах муниципального района "Троицко-Печорский"

№ п/п	Дата (число, месяц, год) и время (час., мин.) регистрации сообщения	Ф.И.О., адрес, телефон абонента (при наличии информации)	Краткое содержание сообщения	Ф.И.О. сотрудника, зарегистрировавшего сообщение, подпись	Принятые меры

Приложение 2
к Положению о "Телефоне доверия"
по вопросам, связанным с проявлениями
коррупции в муниципальном районе
"Троицко-Печорский" и сельских
поселений, расположенных в границах
муниципального района
"Троицко-Печорский"

(форма)

Сообщение,
поступившее на "Телефон доверия" по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в
муниципальном образовании муниципальном районе "Троицко-Печорский" и
муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах
муниципального района "Троицко-Печорский"

Дата, время:

(указывается дата, время поступления сообщения на "Телефон доверия"
(число, месяц, год, час, минуты))

Фамилия, имя, отчество, название организации:

(указывается Ф.И.О. гражданина, название организации)

либо делается запись о том, что гражданин не сообщил Ф.И.О.,
название организации)

Место проживания гражданина, юридический адрес организации:

(указывается адрес, который сообщил гражданин,

либо делается запись о том, что гражданин адрес не сообщил)

Контактный телефон:

(номер телефона, с которого звонил и/или который сообщил гражданин,
либо делается запись о том, что телефон не определен и/или
гражданин номер телефона не сообщил)

Содержание сообщения:

Сообщение принял:

(должность, фамилия и инициалы, подпись лица, принявшего сообщение)