|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «**Мылва» сикт овмодчоминса**  **муниципальнöй юкöнса**  **администрация** |  | **Администрация**  **муниципального образования сельского поселения «Мылва»** |

### ШУÖМ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 апреля 2022 года № 4/21

Республика Коми, пст. Мылва

Троицко – Печорский район

**Об утверждении перечня профилактических мероприятий по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования сельского поселения «Мылва» на 2022 г.**

**( далее – перечень)**

В соответствии с пунктом 1 статьи 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 31.04.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь статьей 10 Устава сельского поселения «Мылва», решением Совета муниципального образования сельского поселения «Мылва» от 07.10.2021 г. № 2/1 Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования сельского поселения «Мылва»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить перечень профилактических мероприятий по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования сельского поселения «Мылва» на 2022 г согласно Приложению 1 к настоящему Постановлению (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу после дня официального опубликования, но не ранее 01.04.2022 г.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о руководителя администрации

сельского поселения «Мылва» Е.В. Попова

Приложение 1

к постановлению администрации сельского поселения

«Мылва» от 19.04.2022 г. № 4/21

**ПЕРЕЧЕНЬ**

профилактических мероприятии по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования

сельского поселения «Мылва» на 2022г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид мероприятия | Содержание мероприятия | Ответственный за реализацию мероприятия исполнитель |
| 1 | Информирование контролируемых и иных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований | 1. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте | Ведущий специалист администрации |
| 2. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в социальных сетях; |  |
| 2 | Обобщение практики осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях (контрольных действиях) и их результатах, в том числе анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований контролируемыми лицами | Подготовка доклада о правоприменительной практике | Ведущий специалист администрации |
| Размещение доклада о правоприменительной практике на официальном сайте администрации в разделе | Ведущий специалист администрации |
| 3 | Объявление контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и предложений принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | Подготовка и объявление контролируемым лицам предостережений | Ведущий специалист администрации |
| 4 | Консультирование контролируемых лиц в устной или письменной форме по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства:  - организация и осуществление контроля в сфере благоустройства;  - порядок осуществления контрольных мероприятий;  - порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль;  - получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий | 1. Консультирование контролируемых лиц в устной форме по телефону, по видео-конференц-связи и на личном приеме | Ведущий специалист администрации |
| 2. Консультирование контролируемых лиц в письменной форме | Ведущий специалист администрации |
| 3. Консультирование контролируемых лиц путем размещения на официальном сайте администрации письменного разъяснения, подписанного руководителем администрации (заместителем руководителя ) сельского поселения «Мылва», уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства (в случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей) | Ведущий специалист администрации |
|  | 4. Консультирование контролируемых лиц в устной форме на собраниях и конференциях граждан | Ведущий специалист администрации |
| 5 | Профилактический визит | 1. Профилактический визит в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица | Ведущий специалист администрации |